

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ARMAMENTO DEL  
SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE**

# INDICE

## **Capo 1 - Generalità e tipo di armi**

Art. 1 - Campo di applicazione

Art. 2 - Numero e tipologia delle armi in dotazione

Art. 3 - Assegnazione dell'arma

## **Capo II - Tenuta e custodia delle armi**

Art. 4 - Consegna delle armi e delle munizioni.

Art. 5 - Doveri dell' assegnatario

Art. 6 - Doveri del consegnatario

Art. 7 - Prelevamento e versamento dell'arma

## **Capo III - Modalità di porto dell'arma**

Art. 8 - Servizi prestati con arma

Art. 9 - Servizi di rappresentanza

Art. 10 - Dotazione della sciabola

Art. 11 - Servizi esplicati fuori dell'ambito territoriale per soccorso o in supporto

## **Capo IV - Addestramento**

Art. 12 - Addestramento al tiro

## **Capo V - Disposizioni finali**

Art 13 - Rinvio a norme di legge e di regolamento Art. 14

- Pubblicità del regolamento. Art. 15 - Entrata in vigore

## **CAPO i - Generalità e tipo di armi**

### **Art. 1 - Campo di applicazione**

Il regolamento disciplina la dotazione e la detenzione delle armi degli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, nonché l'individuazione, l'organizzazione e le modalità dei servizi prestati con armi che possono essere eseguiti solo dagli appartenenti ai Corpo di Polizia Municipale in possesso della qualità di agenti di pubblica sicurezza. L'armamento in dotazione agli addetti ai servizi di Polizia Municipale deve essere adeguato e proporzionato alle esigenze di difesa personale.

### **Art. 2 - Numero e tipologia delle armi in dotazione**

Il numero delle armi in dotazione alla Polizia Municipale equivale al numero delle unità in organico in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza. Tale numero è fissato con provvedimento del Sindaco ed è comunicato al Prefetto. Le armi in dotazione agli addetti devono essere scelte fra quelle iscritte nel catalogo nazionale delle armi comuni da sparo così come indicato dalla normativa vigente inoltre può essere previsto un modello ed un tipo di pistola, fra quelli iscritti in catalogo, diverso per il personale femminile.

### **Art. 3 - Assegnazione dell'arma**

#### **A) ASSEGNAZIONE IN VIA CONTINUATIVA**

1. L'assegnazione dell'arma in via continuativa sarà disposta dal Sindaco per un periodo non superiore ad anni uno, prorogabile con singoli provvedimenti dai quali dovranno rilevarsi:

- a) le generalità complete dell'agente;
- b) gli estremi del provvedimento prefettizio di conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza;
- c) la descrizione dell'arma (tipo, modello, calibro, matricola, ecc.);
- d) la descrizione del munizionamento.

2. Del provvedimento è fatta menzione, ed annualmente confermato, nel tesserino di identificazione che l'addetto è tenuto a portare sempre con sé.

3. Al momento della consegna ne sarà fatta annotazione, con sottoscrizione per ricevuta, in calce allo stesso provvedimento.

4. Un elenco delle assegnazioni fatte sarà trasmesso al Prefetto. Entro il 31 dicembre di ciascun anno, il Sindaco, con apposito provvedimento che sarà trasmesso in copia al Prefetto, provvede alla revisione dell'elenco. L'assegnazione dell'arma consente il porto della medesima senza licenza anche fuori dell'orario di servizio nel territorio comunale, nonché dal luogo di servizio al domicilio, ancorché fuori del comune di appartenenza, e viceversa.

## CAPO II - Tenuta e custodia delle armi

### Art. 4 - Consegna delle armi e delle munizioni

L'ufficio di Polizia Municipale deve essere dotato del registro di carico delle armi e delle munizioni, le cui pagine numerate sono preventivamente vistate dal Questore. Gli appartenenti al Corpo della Polizia Municipale aventi la qualifica di "Agente di Pubblica Sicurezza", al momento di ricevere in dotazione l'arma ed il relativo munizionamento, dovranno sottoscrivere, per ricevuta, il registro sul quale dovranno essere annotate anche le riconsegne. Fino a quando l'arma ed il munizionamento non saranno restituiti dovranno essere custoditi a cura e sotto la responsabilità del ricevente, nel rigoroso ed assoluto rispetto delle norme vigenti.

### Art. 5 - Doveri dell'assegnatario

L'operatore di Polizia Municipale, cui è assegnata l'arma deve:

- Verificare al momento della consegna la corrispondenza dei dati identificativi dell'arma e le condizioni in cui l'arma e le munizioni sono assegnate;
- custodire diligentemente l'arma e curarne la manutenzione;
- applicare sempre e ovunque le misure di sicurezza previste per il maneggio dell'arma;
- mantenere l'addestramento ricevuto, partecipando attivamente alle esercitazioni di tiro;
- l'arma, quando non è sotto il diretto personale controllo dell'assegnatario, dovrà essere riposta **scarica**, chiusa a chiave in modo che non possa essere mai nella disponibilità di altri, nemmeno dei familiari;
- le munizioni dovranno essere conservate in un mobile diverso e con le stesse precauzioni;
- l'assegnatario può depositare l'arma a lui assegnata presso l'ufficio preposto al deposito, quando ritiene di doversi allontanare dalla propria abitazione e dal territorio Comunale per un periodo particolarmente lungo, registrando la consegna sull'apposito registro all'uopo costituito.

### Art. 6 - Doveri del consegnatario

Il consegnatario cura con la massima diligenza:

- la custodia e consegna delle armi e delle munizioni, dei registri e della documentazione, delle chiavi a lui affidate ai sensi degli articoli precedenti;
- la effettuazione dei controlli;
- la tenuta dei registri e della documentazione;
- la scrupolosa osservanza propria ed altrui della regolarità delle operazioni. **Art. 7 -**

### Prelevamento e versamento dell'arma

L'arma è prelevata presso il consegnatario, in previa annotazione del provvedimento di assegnazione di cui all'art. 3, nel registro di cui all'art. 4.

L'arma deve essere immediatamente versata al consegnatario quando sia scaduto o revocato il provvedimento di assegnazione o siano venute a mancare le condizioni che ne hanno determinato l'assegnazione, allorquando viene a mancare la qualità di Agente di P.S., all'atto della cessazione o sospensione del rapporto di servizio e a tutte le volte in cui sia disposto con provvedimento motivato del Sindaco o del Prefetto.

## CAPO 111 - Modalità di porto dell'arma

### **Art. 8 - Servizi prestati con arma**

Gli addetti della Polizia Municipale che esplicano servizi muniti dell'arma in dotazione, di regola, indossano l'uniforme e portano l'arma nella fondina esterna corredata di caricatore di riserva. Nei casi in cui viene prestato servizio in abito civile, nonché nei casi di assegnazione dell'arma in via continuativa fuori servizio, l'arma dovrà essere portata in modo non visibile. Non possono essere portate in servizio armi diverse da quelle in dotazione.

### **Art. 9 - Servizi di rappresentanza**

I servizi di rappresentanza espliciti fuori dal territorio del Comune sono svolti di massima senza armi.

Sono autorizzati solo gli Agenti di servizio di rappresentanza e di "Guardia d'Onore" al porto della sciabola.

### **Art. 10 - Dotazione della sciabola**

Per i soli servizi di guardia d'onore in occasione di feste o funzioni pubbliche è prevista la dotazione delle sciabole. La sciabola costituisce armamento speciale di reparto. Essa può essere impiegata, per le stesse finalità, dal Comandante, dal Vice Comandante, dai graduati, nonché dagli agenti, allorché essi prestino servizio di guardia d'onore in alta uniforme. La sciabola verrà altresì impiegata, dai graduati direttamente preposti al Comando del personale che presta servizio di guardia d'onore, **scorta** d'onore, nonché dai graduati posti al comando di reparti inquadrati della Polizia Municipale i quali rendano gli onori ad autorità comunali o altre autorità pubbliche.

II Comandante provvederà con adeguati provvedimenti all'acquisto, alla conservazione ed all'assegnazione della sciabola.

### **Art. 11 - Servizi espliciti fuori dell'ambito territoriale per soccorso o in supporto**

I servizi espliciti fuori dall'ambito territoriale del Comune per soccorso in caso di calamità e di disastri o per rinforzare altri Corpi o Servizi di Polizia Municipale, in particolari occasioni stagionali o eccezionali, sono effettuati senza armi. Tuttavia il Sindaco del Comune nel cui territorio il servizio esterno deve essere svolto, può richiedere nell'ambito degli accordi intercorsi che un contingente del personale inviato per supporto sia composto di addetti in possesso della qualità di agente di pubblica sicurezza, in uniforme e munito di arma, quando ciò sia richiesto dalla natura del servizio,

Il Sindaco del Comune a cui appartiene l'operatore comunica al Prefetto territorialmente competente, per il luogo in cui il servizio esterno sarà prestato, nei casi previsti dal presente articolo, il numero degli addetti autorizzati a prestare tale servizio con armi, il tipo di servizio da prestarsi e la durata presumibile della missione.

## **CAPO IV - Addestramento**

### **Art. 12 - Addestramento al tiro**

Gli addetti alla Polizia Municipale che rivestono la qualifica di Agente di pubblica Sicurezza prestano servizio armato dopo aver conseguito il necessario addestramento. Dovranno frequentare ogni anno almeno un corso di lezione regolamentare di tiro a segno, presso un Poligono abilitato per l'addestramento al tiro con armi comuni da sparo.

## **CAPO V - Disposizioni finali**

### **Art 13 - Rinvio a norme di legge e di regolamento**

Per quanto non è espressamente previsto nel presente regolamento saranno osservate le norme di cui:- alla legge 7 marzo 1986, nr. 65; - al Decreto Ministero dell'interno 4 marzo 1987, nr. 145; - al T. U. L. P. 5.

Dovranno essere sempre osservate le disposizioni in materia di acquisto, detenzione, trasporto, porto, custodia e impiego delle armi e delle munizioni

### **Art. 14 - Pubblicità del regolamento.**

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento. Altra copia sarà depositata ed affissa nel locale in cui sono Siti gli armadi di ricovero delle armi e delle munizioni, a disposizione degli Agenti di Pubblica Sicurezza appartenenti alla Polizia Municipale.

### **Art. 15 - Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua esecutività e sarà comunicato al Prefetto e al Ministero dell'Interno.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Pareri espressi sulla proposta di deliberazione n. 13 del 28.09.2005 ai sensi di legge.

Oggetto: Approvazione Regolamento per la disciplina dell'armamento del servizio di polizia municipale.

TECNICO: Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente.

Il Responsabile

CONTABILE: Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente.

11 Responsabile

Approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE



I sottoscritto,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

Viene affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 05/10/2005 per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18-08-2000 n.267

Data 05/10/200

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto,

ATTESTA

- che la presente deliberazione :

E' divenuta esecutiva il giorno ..... decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs.18-08-2000 n.267

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs.18-08-2000

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto,

ATTESTA

- che la presente deliberazione :

E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale come prescritto dall'art. 124, del T.U. approvato con D.Lgs.18-08-2000 per quindici giorni consecutivi dal 05/10/2005 al 20/10/2005 senza opposizioni e ricorsi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI INCISA SCAPACCINO

**PROVINCIA DI ASTI**

Al Ministero dell'Interno  
Settore Polizia Locale

Roma

*Oggetto: regolamento per la disciplina dell'armamento del servizio di polizia.*

Per quanto in oggetto si trasmette la delibera del Consiglio Comunale riguardante l'approvazione del regolamento in oggetto.

Distinti saluti

Incisa Scapaccino. li 05.10.2005

Il Segretario Comunale  
(GERMANO Daniele)

A circular official stamp of the Comune di Incisa Scapaccino is partially visible, overlaid with a large, handwritten signature in black ink that extends across the text.

# COMUNE DI INCISA SCAPACCINO

PROVINCIA DI ASTI

Alla Prefettura di Asti

***Oggetto: regolamento per la disciplina dell'armamento del servizio di polizia.***

Per quanto in oggetto si trasmette la delibera del Consiglio Comunale riguardante l'approvazione del regolamento in oggetto.

Distinti saluti

Incisa Scapaccino. li 05.10.2005

Il Segretario Comunale  
(GERMANO Daniele)



y