

	INFORMAZIONI PERSONALI	
NOME (*)	BRONDOLO Umberto	
INDIRIZZO	Via Cortiglione, 1 – 14045 Incisa Scapaccino	
TELEFONO	3483768714	
E-MAIL	umberto.brondolo.jobmail@gmail.com	
NAZIONALITA'	italiana	
DATA DI NASCITA	14/06/1996	

ESPERIENZA LAVORATIVA (*)	
<i>Date (da – a)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]</i>
<i>Da giugno 2014 a luglio 2014</i>	Comune di Incisa Scapaccino Stagista Assistenza nella ricerca di informazioni, scrittura di Mail, partecipazione alle procedure amministrative della pubblica amministrazione.
<i>Da giugno 2014 a luglio 2014</i>	Associazione Mondo M per conto del Comune di Incisa Scapaccino Coordinatore e responsabile animatore Coordinamento di 50 animatori per bambini e ragazzi. Gestione e supervisione delle attività svolte durante il periodo lavorativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)	
<i>Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]</i>
<i>Date (da – a)</i>	
<i>Dall'ottobre 2015 ad oggi</i>	Università degli Studi di Torino - corso in Economia Aziendale. Economia Aziendale, Intermediari finanziari, diritto privato, pubblico e commerciale, matematica finanziaria, microeconomia, macroeconomia, finanza e marketing aziendale.
<i>2010 -2015</i>	Istituto d'Istruzione Superiore Secondario "NICOLA PELLATI" di Nizza Monferrato - Amministrazione Finanza e Marketing, Sistemi informativi Aziendali. Principalmente materie economiche e informatiche. Diploma di ragioneria. Votazione finale 86/100.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	BUONO
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	BUONO
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	BUONO
	FRANCESE
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	SCOLASTICO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<i>OTTIME CAPACITÀ DI LAVORO IN GRUPPO, LEADERSHIP E RELAZIONE CON VARI TIPI DI PERSONE. TALI COMPETENZE SONO STATE CONSOLIDATE GRAZIE ALLA MIA ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE PRESSO L'ORATORIO MONDO M PER 7 ANNI, OLTRE ALL'ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE DEL CENTRO ESTIVO DOVE HO ANCHE SVOLTO IL RUOLO DI COORDINATORE COME SCRITTO SOPRA. PER 10 ANNI HO SVOLTO ATTIVITÀ CALCISTICA DILETTANTISTICA. QUESTA ATTIVITÀ MI HA PERMESSO DI IMPARARE L'IMPORTANZA DEL GIOCO DI SQUADRA.</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<i>BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO DEL LAVORO DI SQUADRA. QUESTE CAPACITÀ SONO STATE SVILUPPATE MOLTO DURANTE I NUMEROSI LAVORI DI GRUPPO CHE ERA NECESSARIO SVOLGERE ALL'UNIVERSITÀ. SONO UNA PERSONA DETERMINATA E SERIA QUESTO MI HA PERMESSO DI ESSERE SCELTO IN DIVERSE TORNATE ELETTORALI COME SEGRETARIO DI SEGGIO.</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<i>ECCELLENTE UTILIZZO DEL COMPUTER, CONOSCENZA DEI DIVERSI SISTEMI OPERATIVI. DURANTE LA MIA ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO IL COMUNE DI INCISA SCAPACCINO HO POTUTO CONOSCERE ED UTILIZZARE I PROGRAMMI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.</i>

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE	PASSIONE PER LA MUSICA, IN PARTICOLARE QUELLA ITALIANA. PASSIONE PER LO SPORT E FITNESS. NON HO MAI SVILUPPATO UNA PARTICOLARE VENA ARTISTICA MA QUESTO NON MI HA MAI LIMITATO NEI RAPPORTI CON GLI ALTRI IN QUANTO HO SEMPRE DIMOSTRATO UNA CAPACITA ORATORIALE ADEGUATA.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	OTTIMA CAPACITA DI PERSUASIONE, DIMOSTRATA IN SITUAZIONI GIORNALIERE CON AMICI E CONOSCENTI, NONCHE' DURANTE ATTIVITA' SCOLASTICHE.
PATENTE O PATENTI	B1
ULTERIORI INFORMAZIONI	
AUTOCERTIFICAZIONE (*)	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>
NOTE <i>(da leggere)</i>	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i>)</p> <p><i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i></p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo ^(*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa.</p> <p>SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</p>

AUTORIZZAZIONE DEI DATI	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
FIRMA	<i>(firmato in originale)</i>

Data (*)

10/06/2019