

COMUNE DI INCISA SCAPACCINO

Prov. di ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.31 del 28/11/2014

OGGETTO:

RINNOVO CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **VENTOTTO** del Mese di **NOVEMBRE** alle ore 21.00 nella sala delle adunanze previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti di questo Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. MATTEO MASSIMELLI - SINDACO	SÌ
2. PEPE ELISA - CONSIGLIERE	SÌ
3. TORNATO EMANUELA - CONSIGLIERE	SÌ
4. FASCIANO FELICE - CONSIGLIERE	SÌ
5. DENICOLAI ETTORE MARCO - ASSESSORE	SÌ
6. PIACENZA GIACOMO - CONSIGLIERE	NO
7. GRASSO GIANLUCA - CONSIGLIERE	SÌ
8. MONTALDO MARINA - CONSIGLIERE	SÌ
9. PORTA MARIO - CONSIGLIERE	NO
10. SALA GIACINTO GIOVANNI - CONSIGLIERE	SÌ
11. GUERCIO PAOLO - CONSIGLIERE	SÌ
12.	
13.	
TOTALE PRESENTI:	9
TOTALE ASSENTI:	2

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 2, del T.U. approvato con D.Lgs. 18-08-2000 n. 267) il Segretario Comunale **GERMANO DOTT. DANIELE**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con la propria precedente deliberazione C.C. n. 28 del 26/11/2009 esecutiva ai sensi di legge, questo Ente si convenzionava con i Comuni di Cerro Tanaro e di Calamandrana per la gestione associata del Servizio di segreteria comunale, con scadenza 31/12/2014;

REGISTRATO a tal proposito l'intervento del Sindaco-Presidente che informa di aver sentito personalmente i colleghi dei comuni di Cerro Tanaro e Calamandrana e di aver concordato il rinnovo della convenzione in essere fino al 31/12/2019;

RILEVATO che tale soluzione appare conveniente anche nell'ottica di una fattiva e coordinata collaborazione tra Enti;

PRESA visione dello schema di convenzione all'uopo predisposto, composto da n. 13 articoli;

VISTI e richiamati gli articoli 98, 108 e 42 del Dec. Lgs.267/00;

ACQUISITI i pareri favorevoli sulla proposta del presente verbale dai responsabili dei Servizi così come previsto dall'art.49 – comma 1 – del Dec.Lgs.n.267/2000;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI

DELIBERA

1. Di rinnovare la convenzione con i Comuni di Cerro Tanaro e Calamandrana per la gestione associata del Servizio di Segreteria comunale, fino al 31/12/2019.
2. Di approvare lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale formata da n.13 articoli, allegato "A" alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

COMUNI DI INCISA SCAPACCINO, CALAMANDRANA E CERRO TANARO
Provincia di Asti
CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA
COMUNALE

L'anno duemilaquattordici addì _____ del mese di _____ in Incisa Scapaccino e nella Residenza Municipale tra i Signori:

- a) MASSIMELLI MATTEO nato a _____, il _____ e residente in _____, Via _____, Sindaco Pro-tempore del Comune di Incisa Scapaccino;
- b) ISNARDI FABIO nato a _____, il _____ e residente in _____, Via _____, Sindaco Pro-tempore del Comune di Calamandrana;
- c) MALAGA MAURO nato a _____, il _____ e residente in _____, Via _____, Sindaco Pro-tempore del comune di Cerro Tanaro;

In esecuzione delle deliberazioni:

- | | | |
|----|---------|--|
| n. | in data | del Consiglio Comunale di Incisa Scapaccino; |
| n. | in data | del Consiglio Comunale di Calamandrana; |
| n. | in data | del Consiglio Comunale di Cerro Tanaro; |

PREMESSO

- Che l'art.30 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- Che l'art.98, comma 3, del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;
- Che l'art.10 del D.P.R. 465/97, comma 2, dispone che le convenzioni stipulate fra i Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- Che il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, con deliberazione n. 150 del 29/07/1999, ha disciplinato la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di Segreteria Comunale;
- Con deliberazione n. 135 del 25/05/2000 e n. 164 del 27/07/2000 ha espresso alcune linee di indirizzo in merito alla costituzione delle Convenzioni medesime;
- Con deliberazione n. 113 del 02/05/2001 è stata fornita una interpretazione autentica della precitata delibera n. 150 del 1999;
- Con deliberazione n. 270 del 06/09/2001 ha fornito alcuni chiarimenti in ordine alla natura del provvedimento dell'Agenzia in caso di riclassificazione, a seguito dell'avvenuto convenzionamento;

Si stipula e conviene quanto segue:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Incisa Scapaccino. Responsabile Procedimento: CANTARELLA Paola (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

I comuni di Incisa Scapaccino, Calamandrana e Cerro Tanaro nel rispetto dell'art. 30 D. Lgs. 2000 del disposto dell'art.17 comma 77 della L. n. 127/97, nonché infine dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97 si associano per quanto concerne il servizio di Segreteria Comunale al fine di avvalersi dell'opera di un solo Segretario Comunale.

Le funzioni del Segretario Comunale sono normate dalla Legge, nonché dagli Statuti e dai Regolamenti dei Comuni Associati.

ART.2 DURATA E DECCORENZA

La durata della presente convenzione viene stabilita con decorrenza dal 01/01/2014 al 31/12/2019.

ART. 3 INDIVIDUAZIONE DEL COMUNE CAPOSERVIZIO E CLASSE DI APPARTENENZA

Il Comune di Incisa Scapaccino viene individuato come Comune Caposervizio.

Il Sindaco del suddetto Comune è titolare della competenza per la nomina e la revoca del Segretario Comunale, nei casi previsti dall'art. 17, comma 71 della legge n. 127/97, nonché nelle fattispecie previste dall'art. 15 del D.P.R. n. 465/97.

La nomina dovrà essere effettuata sentito, a scopo consultivo, i Sindaci dei Comuni di Calamandrana e Cerro Tanaro.

Il Segretario Comunale titolare della Segreteria Convenzionata sarà scelto con l'osservanza delle disposizioni di Legge dei Regolamenti vigenti in materia di nomina dei Segretari Comunali, nonché nel rispetto delle direttive emanate in merito all'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali.

In caso di revoca, qualora le violazioni dei doveri d'ufficio riguardino uno dei Comuni convenzionati, la procedura prevista dall'art. 15 – c. 5 Il cpv del D.P.R. 465/97 sarà curata dall'Ente interessato. In tale caso il Sindaco del suddetto Comune, espletata la procedura di cui al precedente capoverso, richiederà formalmente al Sindaco del Comune di Incisa Scapaccino quale Capo Convenzione, l'adozione del procedimento di revoca, previa dimostrazione documentale dell'espletamento della suddetta procedura.

La classe di appartenenza della Segreteria è determinata in base alla somma delle popolazioni residenti presso i Comuni Associati e quindi per quelli della presente convenzione in Classe 3° in quanto la popolazione complessiva alla data 31/12/05 assomma a n. 4.423 abitanti.

ART. 4 MODALITA' DI SCIoglimento O DI RECESSO

La presente Associazione di Servizi può essere sciolta in qualsiasi momento, antecedente alla data di scadenza, sia per mutuo consenso degli enti associati da manifestarsi con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, sia su volontà di un solo Ente che ne faccia richiesta, con deliberazione del Consiglio Comunale, al Sindaco del Comune Caposervizio.

La decorrenza del recesso di uno dei Comuni della Convenzione per il servizio associato di Segreteria Comunale, avrà vigore il mese successivo all'intervenuta esecutività della

deliberazione che approva il recesso stesso, salvo che gli altri Comuni accettino la decorrenza dalla data di intervenuta esecutività della deliberazione.

Dei provvedimenti di costituzione e di scioglimento viene data immediata e tempestiva comunicazione alla Sezione Regionale del Piemonte dell'Agenda Autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali per l'adozione dei provvedimenti concernenti la posizione giuridica ed il trattamento economico che ne derivano al Funzionario interessato.

Allo spirare del termine finale della convenzione e comunque conseguentemente al suo scioglimento per qualsiasi causa, il Segretario Comunale verrà a ricoprire automaticamente l'incarico di Segretario Comunale del Comune Capo convenzione;

ART. 5 COMPITI DEL COMUNE CAPOSERVIZIO

E' fatto obbligo al Comune di Incisa Scapaccino di trasmettere per conoscenza agli altri Comuni Convenzionati tutti gli atti relativi al servizio di Segreteria Comunale, con particolare riguardo a quelli inerenti il trattamento economico del Segretario Comunale.

ART. 6 CONSULTAZIONI TRA SINDACI PER FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO ASSOCIATO

I Sindaci dei Comuni associati dovranno consultarsi ogni qual volta debbano essere adottati provvedimenti che possano significativamente incidere sullo svolgimento del servizio di Segreteria.

In particolare è obbligatoria la consultazione nei casi di:

- Nomina o revoca del Segretario Comunale;
- Determinazione di eventuali nuove modalità di espletamento del servizio.

ART. 7 RAPPORTO DI LAVORO

Il Segretario Comunale è funzionario pubblico, dipendente dall'Agenda autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, in rapporto funzionale con i Sindaci dei Comuni di Incisa Scapaccino, Calamandrana e Cerro Tanaro.

Il conseguente rapporto di lavoro, sia relativamente al trattamento giuridico che al trattamento economico, sarà gestito dal Sindaco del Comune Capo-Convenzione.

Competeranno quindi al Sindaco del Comune Capo-Convenzione gli istituti giuridici quali i congedi, straordinari ecc.

Considerato che il nuovo C.C.N.L. disciplinato ai sensi del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, prevede l'obbligo della stipula del contratto individuale di lavoro, il medesimo dovrà essere stipulato con il Sindaco del Comune Capo-Convenzione.

Al contratto suddetto dovrà essere allegata la presente convenzione di Segreteria.

ART. 8 SPESE OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Compete al Segretario Comunale per l'espletamento delle prestazioni professionali rese nello svolgimento delle proprie funzioni presso gli enti Convenzionati, il trattamento economico previsto dalle vigenti norme di legge e contrattuali.

Gli assegni dovuti al Segretario Comunale, conseguenti al trattamento economico, saranno erogati al Comune Caposervizio che curerà anche il pagamento dei relativi contributi agli enti previdenziali ed assistenziali, stanziando all'uopo le somme necessarie nel proprio bilancio preventivo – parte Spesa.

Nella parte attiva del bilancio sarà prevista la somma che il Comune Caposervizio presumerà di riscuotere a titolo di concorso nella spesa dagli altri Comuni associati, che a loro volta dovranno prevedere nella parte Uscita del loro Bilancio preventivo, le somme corrispondenti.

Rientrano nel riparto le spese relative alla sostituzione per ferie o malattia del Segretario Comunale, quando la sostituzione del Segretario Comunale titolare venga effettuata da un unico funzionario per tutti gli Enti Associati.

Al Segretario Comunale sarà corrisposto, per accedere ai Comuni Convenzionati di Calamandrana e Cerro Tanaro il rimborso delle spese di viaggio, in base all'indennità chilometrica stabilita periodicamente dall'Automobile Club per percorrenza fino a 20.000 Km, ovvero con diverse quantificazioni stabilite sulla base di eventuali specifiche disposizioni di legge. Viene autorizzato l'uso del proprio automezzo, per una economia di spesa e per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio, non essendo i tre Comuni collegati con idonei mezzi di trasporto.

Tali spese di viaggio, necessarie per accedere alla sede di servizio, saranno a carico dei suddetti Comuni convenzionati di Incisa Scapaccino, Calamandrana e Cerro Tanaro sulla base di specifica e documentata richiesta del Segretario Comunale presentata al Comune di Calamandrana e al Comune di Cerro Tanaro.

La distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede del Comune Capo Convenzione di Incisa Scapaccino seguendo il tracciato viario più breve, per accedere al Comune di Calamandrana e al Comune di Cerro Tanaro comprendendo anche il viaggio di ritorno.

Saranno altresì sostenute di massima dal Comune Capo – Convenzione le spese per corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale del Segretario, salvo nel caso si tratti di corsi finalizzati a caratteristiche specifiche di ogni Comune.

Non rientrano nel riparto le spese per prestazioni di lavoro straordinario svolte dal Segretario Comunale presso ciascuno dei Comuni associati, che verranno pertanto autorizzate e liquidate dagli Enti in base alle rispettive necessità.

ART. 9 RIPARTO SPESE

Il Comune Caposervizio curerà la compilazione del riparto delle spese che verranno suddivise nel modo seguente:

per 3/6 a carico del Comune di Incisa Scapaccino,

per 2/6 a carico del Comune di Calamandrana,

per 1/6 a carico del Comune di Cerro Tanaro.

ART. 10 SERVIZIO DEL SEGRETARIO PRESSO I COMUNI CONVENZIONATI

Il Segretario Comunale svolgerà normalmente il proprio servizio e le proprie funzioni nel modo seguente:

- Nel Comune di Cerro Tanaro per n.6 ore settimanali complessive;
- Nel Comune di Calamandrana per n.12 ore settimanali complessive;
- Nel Comune di Incisa Scapaccino per n.18 ore settimanali complessive.

I giorni della settimana in cui il Segretario Comunale presterà servizio presso ciascun Comune saranno determinati in accordo tra i Sindaci dei Comuni convenzionati.

ART. 11
MODALITA' DI RIMBORSO SPESE AL COMUNE CAPOSERVIZIO

Il Comune di Calamandrana ed il Comune di Cerro Tanaro provvederanno al rimborso della loro parte delle spese anticipate dal Comune di Incisa Scapaccino nel mese di febbraio dell'anno successivo dietro presentazione della documentazione relativa da parte del Comune Caposervizio.

ART. 12
ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE

L'eventuale incarico di Direttore Generale potrà essere conferito al Segretario Comunale, ai sensi per gli effetti dell'art. 108 del D.Lgs. 267/00, da parte di ciascuno degli Enti convenzionati, per un periodo non superiore alla durata del mandato del Sindaco.

ART. 13
NORME DI CHIUSURA

La presente Convenzione, unitamente alle Deliberazioni dei Consigli Comunali che la approvano, verrà inviata a cura del Comune Capo Servizio, a norma dell'art. 10 del D.P.R. 465/97 alla Direzione regionale dell'Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si applicano le norme del D.Lgs. n. 267/2000, quelle del D.P.R. 04/12/97 n. 465, nonché le disposizioni gestionali dettate in merito dall'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Incisa Scapaccino – IL SINDACO – MASSIMELLI MATTEO

Per il Comune di Calamandrana – IL SINDACO – ISNARDI FABIO

Per il Comune di Cerro Tanaro – IL SINDACO – MALAGA MAURO.

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to: MATTEO MASSIMELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: GERMANO Dott. Daniele

Il sottoscritto,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

Viene affissa all'albo pretorio comunale il giorno 19/12/2014 per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs, 18-08-2000 n.267

E' copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Data: 19/12/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: GERMANO Dott. Daniele

Il sottoscritto,

ATTESTA

-che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. D.Lgs. 18-08-2000, n. 267

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs. 18-08-2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: GERMANO Dott. Daniele

Il sottoscritto,

ATTESTA

-che la presente deliberazione:

E' stata affissa all' Albo Pretorio Comunale come prescritto dall'art. 124, del T.U. approvato con D.Lgs, 18-08-2000 per quindici giorni consecutivi, dal 19/12/2014 al 03/01/2015 senza opposizioni e ricorsi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: GERMANO Dott. Daniele
